

**APPEL A CANDIDATURES INTERNE/EXTERNE**

**La Communauté d'agglomération  
du bassin de Brive  
recrute**

**UN CHARGE DE MISSION TRANSPORT (MOBILITES DOUCES ET  
FERROVIAIRES)(F/H)**  
**(Catégorie B)**



Sous l'autorité du responsable du pôle Développement Durable et Mobilité (DDM), vous assurerez l'animation, la réalisation et le suivi :

- Des actions en matière de mobilités douces, des services vélo de la CABB,
- Des démarches en faveur du maillage ferroviaire du territoire, et des projets d'infrastructures de transports portés par la CABB et/ou en coordination avec les différents partenaires,
- De l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi des études, schémas directeurs et documents de planification (plan de mobilité ex plan de déplacements urbains de la CABB, schéma cyclable, logistique urbaine, ...),
- De l'observatoire et du conseil en mobilité,

Vous devrez également effectuer une veille sur l'actualité des transports et la coordination des avis de la direction émis dans le cadre de l'élaboration des documents d'urbanisme.

**MISSIONS****Animation, réalisation et suivi des actions en matière de mobilité douce**

- Selon le plan d'actions vélo adopté par délibération en décembre 2019, piloter les actions sous maîtrise d'ouvrage CABB hors déploiement voie verte Corrèze – Vézère, notamment la poursuite du déploiement et la gestion des services vélo (vélo en libre-service, location de vélo dans les communes, suivi du service location longue durée et redéfinition du nouveau service de location longue durée), pilotage des actions chèque vélo, flow vélo ...
- Collaborer, coordonner les acteurs pour la mise en œuvre du plan vélo, et de toutes les actions vélo,
- Suivre toutes les actions en matière de mobilité douce

**Animation des démarches en faveur du maillage ferroviaire**

- Assurer le suivi et l'animation des démarches en faveur du maillage ferroviaire (axe Brive Bordeaux, POLT ...), de l'évolution du réseau (travaux d'urgence, régénération, ...) et des services,
- Analyser et suivre les services ferroviaires, et proposer les actions à la collectivité,
- Coordonner la réalisation de haltes ferroviaires,
- Représenter l'agglomération dans les instances ferroviaires (comité de ligne ...)

**Elaboration, mise en œuvre et suivi des études, schémas directeurs et documents de planification**

- Définir les besoins, identifier les obligations réglementaires en la matière,
- Etablir les pièces des marchés en collaboration avec le service juridique, suivre le déroulement des marchés d'études,
- Mettre en place les actions retenues en matière de mobilités douces et de ferroviaire,
- Suivre et coordonner les actions des autres acteurs en interne et externe,

- Suivre la réalisation et l'impact de ces actions (mise en place et suivi de bases de données, d'indicateurs statistiques...).

#### Animation de l'observatoire et du conseil en mobilité

Assurer le suivi des services de mobilité sur le territoire (tout service, toute AO), faire vivre l'observatoire de la mobilité, et informer de toute évolution impactant le territoire

- Accompagner les communes, entreprises et partenaires dans la mise en place d'actions en faveur de la mobilité (plan de mobilité ...),
- Participer à l'organisation et aux manifestations grand public (semaines du développement durable, de la mobilité, de l'accessibilité, de la mobilité électrique, accueil des nouveaux arrivant ...)

#### Veille – information – conseil - sensibilisation

- Assurer une veille juridique, technique en matière de transports et mobilités,
- Accompagner les services communaux et communautaires sur les sujets de mobilités,
- Être le relais du pôle DDM pour les sollicitations en matière d'aménagement (PLU ...) ou de contrat de ville.

## **COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES**

### **SAVOIRS**

- Connaissance des collectivités territoriales, des marchés publics,
- Connaissances techniques, juridiques et financières en matière d'exploitation des services de transport public, (routier, ferroviaire), de mobilités douces, d'urbanisme,
- Connaissance des logiciels spécifiques de cartographie (SIG) en lien avec le transport.

### **SAVOIR-FAIRE**

- Maîtrise de l'outil informatique, des logiciels de bureautique permettant la réalisation de rapports, présentations, graphiques,
- Développer, conduire et coordonner des projets,
- Etablir des cahiers des charges, conventions, délibérations,
- Exploiter, interpréter des indicateurs de performance et proposer les évolutions,
- Rédiger des courriers, notes de synthèse, compte – rendus, présentations, rapports,
- Identifier, mobiliser les partenaires et les parties concernées par un projet.

### **SAVOIR-ETRE**

- Capacité à travailler en équipe, en réseau, en mode projet et en transversalité,
- Sens de l'organisation, des responsabilités,
- Capacité d'adaptation, d'analyse, d'anticipation, d'initiative,
- Savoir gérer les situations de crise, les interlocuteurs mécontents / savoir répondre ou orienter ses interlocuteurs,
- Qualités relationnelles, d'animation et de communication,
- Réactivité,
- Aptitudes rédactionnelles,
- Être force de proposition,
- Maîtrise des procédures pour mener à bien des projets,
- Aptitudes à formuler et à synthétiser les procédures techniques.

### **Spécificités :**

Déplacements fréquents sur le territoire de la CABB (Permis B obligatoire),

Déplacements ponctuels sur le territoire national,

Réunions ponctuelles en fin de journée, en soirée, animations ponctuelles le week-end (journée de la mobilité électrique, ...),

Astreinte cadre le cas échéant.

**Profil recherché :**

Formation supérieure en transport / mobilité ou aménagement du territoire  
Technicien principal avec une expérience avérée en mobilités (ferroviaires, douces, ...) ou ingénieur

**CONDITIONS DE TRAVAIL**

**Lieu de travail :** 3<sup>ème</sup> étage du bâtiment millenium, 9 avenue Léo Lagrange 19100 BRIVE

**Temps de travail et horaires :** Poste à temps complet 38H30, 19 jours de RTT

**Poste non télétravaillable.**

**Rémunération :** indiciaire fonction publique territoriale

**Statut :** fonctionnaire, ou contractuel (contrat de 3 ans possiblement renouvelable)

**Avantages possibles :** participation employeur mutuelle santé si labellisée, tarifs préférentiels loisirs et vacances dispositif du Comité des Œuvres Sociales, activités sportives proposées par l'Association Sportive des Communaux de Brive, titres restaurant, chèques vacances...

*Pour tous renseignements complémentaires, vous pouvez contacter*

*Mme Marie-Line LAVAL*

*Directrice du Service Développement Durable et Mobilité*

*Tél 05 55 74 41 67 – [marie-line.laval@agglodebrive.fr](mailto:marie-line.laval@agglodebrive.fr)*

Merci de bien vouloir adresser votre candidature

à

**Monsieur Frédéric SOULIER**

**Président de la CABB**

**9, avenue Léo Lagrange - 19100 BRIVE**

ou par mail, en PDF, à : [drh@agglodebrive.fr](mailto:drh@agglodebrive.fr)

**avant le : 26 MAI 2024**

Votre candidature doit comporter : votre lettre de motivation mentionnant l'intitulé du poste et le n° de dossier : **2024A007DVD04** votre CV à jour, vos pièces d'identité, le dernier arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires.

Ces pièces sont obligatoires pour la prise en compte de la candidature.

Tous les entretiens se font en présentiel.

Pour le Président, et par Délégation,  
Le Directeur Général des Services,

  
François HÍTIER