

Dans le cadre de la mise en œuvre de la loi d'orientation des mobilités, le SYTRAL est devenu le 1^{er} Janvier 2022 l'établissement public local dénommé « **SYTRAL Mobilités** » en lieu et place de « Autorité organisatrice des mobilités des territoires lyonnais ».

Sa mission est d'étudier, de décider et de financer les options stratégiques de transports urbains et interurbains à travers les réseaux TCL, Libellule et Cars du Rhône ainsi que les services Optibus et Rhônexpress.

SYTRAL Mobilités RECRUTE

**Poste à pourvoir dans le cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux
(Catégorie A)**

UN(E) CHEF(FE) DE PROJET METHODES EQUIPEMENTS ET PATRIMOINE

DATE LIMITE DE CANDIDATURE : 30-08-2022

Au sein de la Direction des Equipements et du Patrimoine

Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du Directeur opérationnel du service systèmes transverses, également Directeur adjoint de l'équipement et du patrimoine.

MISSIONS

Coordonner le contrôle de la gestion des biens de SYTRAL Mobilités mis à disposition des délégataires.

ACTIVITES PRINCIPALES

1- Suivre les actions des délégataires visant à garantir la pérennité du patrimoine de SYTRAL Mobilités, en concertation avec les chefs de projet,

- Définir et mettre en place des méthodes de management du patrimoine,
- Superviser la gestion des obsolescences et des stocks stratégiques,
- Contrôler et mettre à jour des plans de maintenance,
- Mettre en place des méthodes et outils destinés à améliorer la qualité de la maintenance,

2- Coordonner la définition et le suivi des exigences contractuelles relatives aux biens mis à dispositions des délégataires,

- Coordonner la préparation des contrats de délégation de service public (DSP) concernant le patrimoine (AMO projets et maintenance des biens mis à disposition),
- Participer à l'analyse des offres des candidats des DSP,
- Suivre les indicateurs contractuels (tableaux de bord),
- Analyser les rapports annuels des délégataires,
- Contrôler la mise à jour du dossier descriptif du réseau,

3- Gérer les prestations externes d'audits de maintenance des délégataires,

- Planifier et rédiger les cahiers des charges et consultations,
- Conduire la réalisation des audits et suivre les actions en découlant,

4- Coordonner la mise à disposition des données de mobilités de SYTRAL Mobilités,

- Préparer les données à mettre à disposition en concertation avec le service juridique et la Métropole de Lyon,
- Suivre les réutilisations de données et coordonner l'amélioration continue de la qualité des données,

5- Superviser la gestion de la documentation « niveau maîtrise d'ouvrage » des équipements et du patrimoine,

- Suivre les mises à jour effectuées par le délégataire,
- Coordonner les avis techniques.

ACTIVITES SECONDAIRES

1- Superviser le processus d'intégration et de sortie des biens du patrimoine SYTRAL Mobilités, avec l'appui du gestionnaire du patrimoine en exploitation,

2- Participer aux travaux sur l'Open Data,

- Participer aux groupes de travail nationaux AFIMB / GART,
- Représenter le SYTRAL Mobilités dans les projets locaux,

3- Superviser les dossiers de transfert des biens issus des projets de la Direction du Développement,

- Apporter un soutien méthodologique à la préparation des dossiers de transfert des installations nouvelles entre la direction du Développement et la direction des Equipements et du Patrimoine.

PROFIL

Les savoirs

- Formation d'ingénieur généraliste expérimenté en méthodes et/ou qualité dans le domaine de la maintenance,
- Expérience dans l'exploitation et la maintenance de systèmes de transports ou dans le domaine de la maintenance industrielle (département méthodes),
- Maîtrise des normes qualité.

Les savoir-être

- Rigueur et méthode,
- Qualités relationnelles,
- Capacité rédactionnelle,
- Capacité d'initiative
- Être force de proposition,
- Esprit d'initiative.

Transmettre par mail lettre de motivation et curriculum vitae sous la référence SGA/FAN/LINK/CDPDEP22

drh_emploistage@sytral.fr

A l'attention de Monsieur le Président de SYTRAL Mobilités
21 boulevard Vivier Merle - CS 63815
69487 LYON Cedex 03

Contact : Françoise ANGLEVIEL – Chargée de recrutement – TEL. 04 72 84 58 47